

Принято:  
Педагогический совет МБДОУ  
«Детский сад № 80»  
Протокол № 7 от 28.05.2014 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Приказ № 156 от 28.05.2014 г.  
заведующая МБДОУ Д/С №80  
Н.В. Панина

## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения самообследования в МБДОУ «Детский сад № 80»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования образовательной организацией — Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №80» (в дальнейшем ДООУ).

1.2. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности ДООУ, системы управления организации, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медико-социального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования. Также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.3. Основным источником для проведения самообследования является созданная в ДООУ система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования ДООУ.

1.4. Самообследование осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» пункт 3 часть 2 статья 29 от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- проектом приказа Минобрнауки России «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 23.11.2009 г. № 655, раздела «Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы»);
- приказом Министерства образования и науки РФ № 2151 от 20.07.2011 «Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
- основной образовательной программой ДООУ и настоящим положением.

## **2. Цель и задачи самообследования:**

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;
- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;

- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

### **3. Объекты самообследования**

3.1. Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности:

- оценка качества образовательной деятельности, системы управления организации;
- мониторинг заболеваемости воспитанников;
- степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения;
- степень готовности воспитанника к школьному обучению;
- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью ДООУ.

3.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в ДООУ:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- организация самостоятельной деятельности воспитанников;
- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации основной образовательной программы ДООУ.

3.3. Качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-материальное обеспечение;
- медико-социальное обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- психолого-педагогическое обеспечение

3.4. Показатели деятельности, подлежащие самообследованию:

- общие сведения о дошкольной образовательной организации;
- качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура дошкольной образовательной организации.

### **4. Этапы проведения самообследования:**

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДООУ;
- организацию и проведение самообследования в ДООУ;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Общем собрании ДООУ.

## **5.Порядок проведения самообследования :**

5.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется заведующим ДООУ, начальником хозяйственного отдела, старшим воспитателем в пределах компетенции:

- заведующий ДООУ – общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДООУ и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа системе ДООУ: родителях, школе, их потребностях и удовлетворенности в услугах ДООУ; оценка системы управления организации; мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал);

- старший воспитатель – оценка качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);

оценка качества реализации основной образовательной программы; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания (учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);

- начальник хозяйственного отдела – мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- медицинская служба ( по договору ) – мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.);

5.2 Самообследование проводится дошкольной организацией ежегодно в конце учебного года до 1 августа.

5.3. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности ДООУ являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Результаты самообследования ДООУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

6.2. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ДООУ.

6.3. Отчет подписывается заведующим ДООУ и заверяется печатью.

6.4. По результатам самообследования заведующим ДООУ издается приказ, содержащий:

- оценку деятельности образовательной организации;
- решение о поощрении либо (при наличии оснований) дисциплинарном взыскании;
- ответственных лиц по исполнению решений;
- указываются сроки устранения выявленных недостатков.

6.5. Отчет по итогам самообследования ДООУ размещается на официальном сайте ДООУ в сети «Интернет» до 1 августа

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ № 80 , ПОДЛЕЖАЩИЕ  
САМООБСЛЕДОВАНИЮ.**

(приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года  
№ 462)

<b>1.</b>	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
<b>1.1.</b>	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования:	детей
<b>1.1.1.</b>	В режиме полного дня (8-12 часов)	детей
<b>1.1.2.</b>	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов):	нет
<b>1.1.3.</b>	В семейной дошкольной группе:	нет
<b>1.4.</b>	Численность / удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/ 100%
<b>1.4.1.</b>	В режиме полного дня (8-12 часов):	человек/ 100%;
<b>1.4.2.</b>	В режиме продлённого дня:	нет;
<b>1.4.3.</b>	В режиме круглосуточного пребывания:	нет
<b>1.5.</b>	Численность/ удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
<b>1.5.1.</b>	По коррекции недостатков в физическом и ( или) психическом развитии:	нет
<b>1.5.2.</b>	По освоению образовательной программы дошкольного образования:	нет
<b>1.5.3.</b>	По присмотру и уходу:	нет
<b>1.6.</b>	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника:	дней
<b>1.7.</b>	Общая численность педагогических работников:	человек
<b>1.7.1.</b>	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование:	человек 70%
<b>1.7.2.</b>	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности ( профиля):	человек/ 70%;
<b>1.7.3.</b>	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человека/30%;

<b>1.7.4.</b>	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности:	человека/30%;
<b>1.8.</b>	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория. Общей численности педагогических работников:	человека/40%;
<b>1.8.1.</b>	Высшая:	человек/10%;
<b>1.8.2.</b>	Первая:	человека/30%;
<b>1.9.</b>	Численность\ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
<b>1.9.1.</b>	до 5 лет	человека/30%;
<b>1.9.2.</b>	Свыше 30 лет:	человек/50%;
<b>1.10</b>	Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет:	человека/ 20 %;
<b>1.11.</b>	Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет:	человека/ 30%;
<b>1.12.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ 60%
<b>1.13.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников:	человека/ 40%
<b>1.14.</b>	Соотношение «педагогический работник/ воспитанник» в дошкольной образовательной организации	10/107;
<b>1.15.</b>	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
<b>1.15.1.</b>	Музыкального руководителя:	да
<b>1.15.2.</b>	инструктора по физической культуре:	нет
<b>1.15.3.</b>	Учитель-логопед:	да
<b>1.15.4.</b>	Логопед:	нет

1.15.5.	Учитель- дефектолог:	нет
1.15.6.	Педагог- психолог:	да
2.	<b>ИНФРАСТРУКТУРА</b>	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника:	.м2
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников:	кв.м
2.3.	Наличие физкультурного зала:	нет
2.4.	Наличие музыкального зала:	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке:	да